

LISTA DE ANEXOS CUERPO 1

ANEXO I	- FORMULARIO DE ADMISION Y DECLARACION JURADA
ANEXO II	- EMPRESA - ANTECEDENTES TECNICOS
ANEXO III	- EMPRESA - ANTECEDENTES FINANCIEROS
ANEXO IV	- FORMULARIO PROPUESTA ECONOMICA
ANEXO V	-PLANILLA DE COTIZACION GENERAL
ANEXO VI	- ANALISIS DE PRECIOS
ANEXO VII	-PLANILLA DE GASTOS GENERALES Y GASTOS FIJOS
ANEXO VIII	- LISTADO DE MATERIALES

ANEXO I

SOLICITUD DE ADMISIÓN Y DECLARACION JURADA

Salta,.....de

Señor Presidente del
INSTITUTO PROVINCIAL DE VIVIENDA
Su Despacho

El/los que suscribe/nLC/LE/DNI
Nº.....actuando en virtud de poderes a mi conferidos, en nombre y por cuenta de la
Empresa:.....inscripto en el Registro de Contratistas de Obras
Públicas del Estado Provincial bajo el Nº.....teniendo como Director Técnico al Sr:
..... con Título Profesional de
..... y con Matrícula del Colegio de Arquitectos o Consejo Profesional de
Agrimensores, Ingenieros y Profesiones Afines Nº.....solicita tener por presentada la Propuesta a la Licitación Pública
Nº, Obra:

Acompaña la documentación completa exigida en el Artículo 14 del Pliego de Bases y
Condiciones Particulares que forman parte de este Pliego y que consta defolios.

Expresamente se acepta la nulidad de la Propuesta sin derecho a reclamo de ninguna
especie, si la misma o la documentación mencionada precedentemente adolecen de errores no salvados, omisiones o
deficiencias al cumplimiento del Pliego de esta Licitación.

Manifestamos conocer la configuración, naturaleza del terreno, habiendo realizado el
estudio de suelo correspondiente, y las condiciones en que se realizará la Obra, por lo que asumimos la responsabilidad
inherente a su actividad comercial en lo que respecta a la determinación de los costos por el motivo citado.

Para todas las controversias que se susciten, por la presente, nos sometemos a la
jurisdicción del Tribunal Contencioso Administrativo de la Ciudad de Salta.

Para toda cuestión, constituimos domicilio legal en la Provincia de Salta, Ciudad de
Salta, en: Calle Nº....., Tel.:....., y domicilio electrónico en la casilla de
correo electrónico:....., en el cual serán válidas todas las notificaciones relacionadas con
la presente contratación.

.....
REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO II: ANTECEDENTES TECNICOS

G.1. DECLARO BAJO JURAMENTO:

NO haber rescindido en forma culposa, Obras con Organismos Oficiales y/o Privados, en los últimos 48 (Cuarenta y ocho) meses anteriores a la fecha de apertura de la presente Licitación Pública.

NO haber desistido de adjudicaciones de obras de programas federales o provinciales de Construcción y/o de Mejoramiento de Viviendas.

NO haber incumplido culposamente el Plan de Trabajo de Obras de programas federales o provinciales no hubieran cumplido con generando un atraso superior al 15 % en el Plazo de la Obra, o las que no hubieran ejecutado las Obras con la calidad que exigen los Pliegos comprometiendo la seguridad, la habitabilidad o la durabilidad de las viviendas.

G.2. ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA EN CONSTRUCCION DE OBRAS SIMILARES

NOMBRE DE LA OBRA	COMITENTE

G.3.- ANTIGÜEDAD

EMPRESA:
Antigüedad Demostrada (años):
Documento Demostrativo:

ANEXO III: ANTECEDENTES FINANCIEROS

H.- INDICADORES FINANCIEROS

	CALCULO DE INDICADORES		EJERCICIO 2020	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2022 (**)	PROMEDIO INDICES ULTIMOS 3 EJERC.	REQUERIDO
1)	LIQUIDEZ CORRIENTE	<u>AC</u> PC					>= 1.15
2)	ENDEUDAM. TOTAL	<u>PT</u> PN					<= 0.9
3)	ENDEUDAM. A CORTO PLAZO	<u>PC</u> PN					<= 0.50
4)	SOLVENCIA	<u>AT</u> PT					>= 2
5)	COEFICIENTE DE INMOVILIZACION	<u>ANC</u> PN					NO
6)	CAPITAL DE TRABAJO ULTIMO EJERCICIO *(AC-PC)>= MONTO DE OBRA/PLAZO						

(*) Se actualizarán los valores a la fecha del Presupuesto Oficial, aplicando el Índice de Precios Internos al por Mayor - Nivel General (INDEC).

(**) Se solicitará el último balance financiero certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, dependiendo el cierre de ejercicio que tenga el oferente.

En caso de que se presente una UT cuyos miembros tengan distintos cierres de ejercicio, los Indicadores Financieros, se actualizarán a la fecha del balance más actual.

ANEXO IV: OFERTA ECONÓMICA

Salta,..... de de

Señor Presidente del
INSTITUTO PROVINCIAL DE VIVIENDA
Su Despacho

El/los que suscribe/n,.....D.N.I N°.....con domicilio legal..... de la Ciudad de Salta compenetrado/s de toda la documentación del Pliego de Bases y Condiciones del llamado a Licitación Pública N°..... de la Obraofrece/n realizar la Obra "..."; en un todo de acuerdo con lo estipulado en el mencionado Pliego y la Documentación adjunta, por el Precio Total de: \$.....(Pesos.....), equivalente a UVIs, conforme cotización de la UVI publicado por el Banco Central República Argentina vigente al, lo que significa una fluctuación del% (.....por ciento) sobre el Presupuesto Oficial en UVI; en un Plazo de

Representante Técnico

FIRMA Y SELLO

Representante Legal

FIRMA Y SELLO

ANEXO V

PLANILLA DE COTIZACION GENERAL - CUADRO E

OBRA:

UVI BASE: 15/12/22

EMPRESA:

MONTO OBRA: \$

MONTO DE OBRA EN UVI:

			MONTO	%
INFRAESTRUCTURA				
SUBTOTAL 1				
FLETE	S/ SUBTOTAL 1	%		
SUBTOTAL 2				
GASTOS GENERALES	S/SUBTOTAL 2	%		
SUBTOTAL 3				
UTILIDAD	S/SUBTOTAL 3	%		
SUBTOTAL 4				
I.V.A.	S/SUBTOTAL 4	21,5 %		
PRECIO				
PRECIO TOTAL:(LETRA)				
VALOR UVI A LA FECHA DE APERTURA				
PRECIO TOTAL EQUIVALENTE EN UVIS (número):(LETRA)				

***La empresa deberá discriminar ÚNICAMENTE el Impuesto al Valor Agregado, correspondiendo la alícuota del 10,5% cuando se trate de viviendas y una alícuota del 21% cuando se trata de Infraestructura.**

El resto de impuestos, tasas y contribuciones que resultan aplicables NO DEBERÁN SER DISCRIMINADOS EN EL CUADRO E.

Asimismo se aclara que al otorgarse Anticipo Financiero, no se reconocerá Costo financiero, por lo que la empresa oferente no deberá incluir tal concepto en el presente Anexo V - Planilla De Cotización General - Cuadro E.

Así mismo deberá respetar la estructura y forma de cálculo dispuesta en esta Planilla, bajo apercibimiento de desestimación de la oferta por incumplimiento de requisitos esenciales.

ANALISIS DE PRECIOS: Anexo VI

OBRA:

EMPRESA:

MONTO OBRA: \$ UVI BASE: 15/12/22

ITEM: UNIDAD:

EQUIPOS	#	DESIGNACION	UN.	CANTIDAD	PRECIOS UNITARIOS	TOTALES
	01				\$	\$
	02				\$	\$
TOTAL A						\$

MATERIALES	#	DESIGNACION	UN.	CANTIDAD	PRECIOS UNITARIOS	TOTALES
	01				\$	\$
	02				\$	\$
	03				\$	\$
	04				\$	\$
	05				\$	\$
	06				\$	\$
	07				\$	\$
	08				\$	\$
	09				\$	\$
	10				\$	\$
	11				\$	\$
TOTAL B						\$

MANO DE OBRA	#	DESIGNACION	UN.	CANTIDAD	PRECIOS UNITARIOS	TOTALES
	01				\$	\$
	02				\$	\$
TOTAL C						\$

COSTO DIRECTO (CD)	TOTAL D = [A + B + C]	\$
---------------------------	------------------------------	-----------

ANEXO VII

PLANILLA DE GASTOS GENERALES Y GASTOS FIJOS

OBRA:

EMPRESA:

MONTO OBRA: \$ UVI BASE:

Nº ORDEN	CONCEPTO	INCIDENCIA PORCENTUAL
1.	GASTOS FIJOS	
1.1	Cartel de obra	%
1.2	Cerco de obra	%
1.3	Oficina de Inspección y Obrador	%
1.4	Depósitos y talleres en obra	%
1.5	Tasas y derechos de construcción e instalaciones	%
1.6	Instalación de fuerza motriz	%
1.7	Compra de Pliego	%
1.8	Aval Propuesta	%
1.9	Sellado Contrato	%
1.10	Honorarios y gastos por estudio de propuesta	%
1.11	Transporte e instalación de equipos y herramientas	%
Gastos Fijos_Subtotal A		%
2.	GASTOS A REALIZAR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	%
2.1	Gastos Relacionados con la Inspección	%
2.1.1	Movilidad Inspección (Amortización y mantenimiento)	%
2.1.2	Combustibles y lubricantes movilidad Inspección	%
2.1.3	Chofer movilidad Inspección	%
2.1.4	Personal de apoyo a la Inspección	%
2.1.5	Gastos de Inspección (Según monto requerido en pliegos)	%
Gastos relacionados con la Inspección_Subtotal 2.1		%
2.2	Gastos por Personal de Apoyo y Conducción	%
2.2.1	Conducción Técnica	%
2.2.2	Capataces	%
2.2.3	Laboratoristas, topógrafos, mecánicos y otros auxiliares técnicos	%
2.2.4	Choferes	%
2.2.5	Serenos	%
2.2.6	Administrativos	%
2.2.7	Personal de conservación durante el período de garantía	%
2.2.8	Seguro del personal de obra	%
Gastos por Personal de Apoyo y Conducción_Subtotal 2.2		%
2.3	Gastos por Papelería, Útiles, Equipos y Apoyo no Personal	%
2.3.1	Papelería y útiles	%
2.3.2	Comunicaciones (correspondencia, teléfono, etc.)	%
2.3.3	Movilidad p/personal (Amortización y mantenimiento o alquiler)	%
2.3.4	Combustibles y lubricantes (p/traslado de personal)	%
2.3.5	Servicios (energía, agua, cloacas, etc.)	%
2.3.6	Equipamiento oficina (Amortización)	%
2.3.7	Seguros (excluido el del personal)	%
2.3.8	Aval Contrato	%
2.3.9	Financiación (Descuento de certificados, fondos de reparo, etc.)	%
Gastos por Papelería, Útiles, Equipos y Apoyo no Personal_Subtotal 2.3		%
Gastos a Realizar Durante la Ejecución de la Obra_Subtotal B = [2.1 + 2.2 + 2.3]		%
TOTAL GASTOS GENERALES E INDIRECTOS		100,00 %

ANEXO VIII

PLANILLA PARA LISTADO DE MATERIALES

OBRA:

EMPRESA:

MONTO OBRA: \$ UVI BASE: 15/12/22

Nº	MATERIALES	UN.	CANT.	TIPO Y/O CALIDAD	MARCA
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

NOTA: EL IPV SE RESERVA EL DERECHO DE ELEGIR TIPO Y MARCA DE LOS MATERIALES QUE SE HAYAN OMITIDO EN LA DESCRIPCION EN ESTE LISTADO, ASEGURANDO CALIDAD